|  |
| --- |
|  grb_rh_3_jednobojni-dopis |
|  **REPUBLIKA HRVATSKA** |
| **MINISTARSTVO PRAVOSUĐA I UPRAVE** |
|  |

KLASA: 119-03/23-03/11

URBROJ: 514-08-03-01-02/01-23-02

Zagreb, 16. lipnja 2023.

Sukladno raspisanom Javnom natječaju za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme u Ministarstvo pravosuđa i uprave, objavljenog u „Narodnim novinama“, broj 67/23 od 21. lipnja 2023. godine, objavljuje se

***OPIS POSLOVA RADNIH MJESTA, PODACI O PLAĆI, SADRŽAJU I NAČINU TESTIRANJA TE PRAVNI I DRUGI IZVORI ZA PRIPREMANJE KANDIDATA ZA TESTIRANJE***

**NAPOMENA:** Obavijest o mjestu i vremenu održavanja testiranja objavit će se na službenoj web stranici Ministarstva pravosuđa i uprave <https://mpu.gov.hr/> najmanje pet dana prije dana određenog za testiranje.

***Opis poslova radnih mjesta***

**GLAVNO TAJNIŠTVO**

**SEKTOR ZA PRAVOSUDNU INFRASTRUKTURU**

**SLUŽBA ZA INVESTICIJSKO, TEKUĆE ODRŽAVANJE I ENERGETSKU UČINKOVITOST**

- stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 95.)

* obavlja manje složene stručne i tehničke poslove vezane uz izgradnju, adaptaciju, investicijsko i tekuće održavanje, poboljšanje energetske učinkovitosti poslovnih objekata pravosudnih i kaznenih tijela;
* izrađuje nacrte akata u manje složenim stvarima;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* **Zakon o gradnji („Narodne novine“, br. 153/13, 20/17, 39/19, i 125/19);**
* **Pravilnik o jednostavnim i drugim građevinama i radovima
(„Narodne novine“ broj**[112/17](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2017_11_112_2625.html)**,**[34/18](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2018_04_34_656.html)**,**[36/19](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_04_36_755.html)**,**[98/19](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2019_10_98_1985.html)**,**[31/20](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2020_03_31_677.html) **i**[74/22](https://narodne-novine.nn.hr/clanci/sluzbeni/2022_06_74_1094.html)**)**

**UPRAVA ZA GRAĐANSKO, TRGOVAČKO I UPRAVNO PRAVO**

**SEKTOR ZA PROPISE GRAĐANSKOG I TRGOVAČKOG PRAVA**

**SLUŽBA ZA OPĆE PROPISE GRAĐANSKOG MATERIJALNOG PRAVA I SUSTAV BESPLATNE PRAVNE POMOĆI**

**Odjel za opće propise građanskog materijalnog prava**

- samostalni upravni referent – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 232.)

* prati propise i radi na manje složenim upravnim i stručnim poslovima iz djelokruga Odjela;
* sudjeluje u izradi nacrta prijedloga propisa iz područja obveznog prava i nasljednog prava i priprema stručna mišljenja u vezi s primjenom tih propisa;
* sudjeluje u radu institucija i drugih tijela Europske unije u djelokrugu Odjela;
* sudjeluje u praćenju direktiva i uredbi Europske unije iz djelokruga Odjela, analizira prijedloge akata Europske unije iz djelokruga Odjela i daje prijedloge za usklađenje propisa iz djelokruga Odjela s pravnom stečevinom Europske unije;
* u djelokrugu Odjela priprema stručna mišljenja o nacrtima prijedloga propisa, nacionalnih strategija, nacionalnih programa, akcijskih planova i drugih akata tijela državne uprave te sudjeluje u njihovoj izradi;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* **Zakon o obveznim odnosima („Narodne novine“, broj 35/05., 41/08.,125/11., 78/15., 29/18., 126/21., 114/22. i 156/22.)**
* Zakon o nasljeđivanju („Narodne novine“, broj 48/03., 163/03., 35/05., 127/13., 33/15. i 14/19.)

**SEKTOR ZA DRUGOSTUPANJSKE POSTUPKE I PROPISE UPRAVNOG PRAVA**

**SLUŽBA ZA STRATEŠKE PROJEKTE I PROPISE UPRAVNOG PRAVA**

- samostalni upravni referent – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 258.)

* prati propise i radi na manje složenim upravnim i stručnim poslovima iz djelokruga Službe;
* sudjeluje u izradi nacrta prijedloga propisa iz područja djelokruga Službe;
* sudjeluje u provođenju prvostupanjskih postupaka izvlaštenja kad se izvlaštenje provodi radi izgradnje građevine ili izvođenja radova za koje je Vlada Republike Hrvatske donijela odluku o proglašenju strateškog projekta Republike Hrvatske;
* obavlja upravne i stručne poslove koji se odnose na izradu prijedloga zakona i propisa upravno sudskog postupovnog prava;
* izrađuje stručna mišljenja u vezi s primjenom i provedbom tih propisa;
* obavlja upravne i stručne poslove vezano za pitanja sukcesije;
* obavlja prijem stranaka;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o izvlaštenju i određivanju naknade („Narodne novine˝, broj 74/14., 69/17. i 98/19.)
* Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09. i 110/21.)

**SEKTOR ZA ZEMLJIŠNOKNJIŽNA I STVARNA PRAVA**

**SLUŽBA ZA STVARNA PRAVA**

**Odjel za izuzimanje od zabrane raspolaganja nekretninama**

- upravni referent – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 276.)

* obavlja administrativne poslove iz djelokruga Službe koji uključuju vođenje evidencija, dostavu, pribavljanje i priprema predmeta;
* izrađuje izradu nacrta akata u manje složenim stvarima;
* ulaže podneske i dostavnice;
* obavlja preslikavanje akata i potrebne dokumentacije;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o općem upravnom postupku (Narodne novine, broj 47/09 i 110/21)
* Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21)
* Zakon o vlasništvu i drugim stvarnim pravima (Narodne novine, broj 91/96., 68/98., 137/99., 22/00., 73/00., 114/01., 79/06., 141/06., 146/08., 38/09., 153/09., 90/10., 143/12., 152/14., 81/15. i 94/17.) i to: - **Dio prvi  OPĆE ODREDBE O STVARIMA I STVARNIM PRAVIMA (Vlasništvo i druga stvarna prava), čl. 1. - 9., -Dio osmi   STVARNA PRAVA STRANIH OSOBA (Primjena zakona na strane osobe, čl. 354. - 358.b)**
* Uredba o zabrani raspolaganja nekretninama na teritoriju Republike Hrvatske (Narodne novine, broj: 36/91.)

**UPRAVA ZA KAZNENO PRAVO**

**SEKTOR ZA PROPISE KAZNENOG PRAVA**

**SLUŽBA ZA PROPISE KAZNENOG PROCESNOG PRAVA**

**Odjel za kazneno procesno pravo**

- stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 290.)

* sudjeluje u izradi nacrta propisa kaznenog procesnog prava;
* izrađuje nacrte prijedloga mišljenja na nacrte propisa koje izrađuju pojedina tijela državne uprave;
* izrađuje nacrte prijedloga mišljenja u svezi primjene propisa kaznenog procesnog prava;
* sudjeluje u praćenju izradu zakonodavnih prijedloga Europske unije i Vijeća Europe koji se odnose na kazneno procesno pravo;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o kaznenom postupku (NN  [152/08](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=246), [76/09](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=247), [80/11](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=248), [121/11](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=249), [91/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=250), [143/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=251), [56/13](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=364), [145/13](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=567), [152/14](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=1657), [70/17](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=18793), [126/19](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=42209), [126/19](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=42527), [130/20](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=46345) i [80/22](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=52921))
* Kazneni zakon (NN [125/11](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=269), [144/12](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=270), [56/15](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=10636), [61/15](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=11190), [101/17](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=21861), [118/18](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=35937), [126/19](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=42207), [84/21](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=49486) i [114/22](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=53947))

**SEKTOR ZA EVIDENCIJE, POMILOVANJA I PODRŠKU ŽRTVAMA I SVJEDOCIMA**

**SLUŽBA ZA EVIDENCIJE I POMILOVANJA**

**Odjel za kaznene evidencije**

- viši upravni referent – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 302.)

* surađuje s kaznenim zavodima, općinskim i županijskim sudovima u prikupljanju izvješća i podataka u postupku do donošenja odluke o rehabilitaciji;
* utvrđuje nastup rehabilitacije;
* rješava predmete po zahtjevu pravosudnih tijela, državnih tijela i građana vezano uz davanje podataka iz kaznenih evidencija sukladno zakonskim propisima;
* provjerava identitet osobe prema Protokolu o pristupu podacima iz Kaznene evidencije, Prekršajne evidencije, Evidencije dodijeljenih matičnih brojeva i Evidencije prebivališta i boravišta;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o pravnim posljedicama osude, kaznenoj evidenciji i rehabilitaciji („Narodne novine“,  broj 143/12, 105/15, 32/17 i 53/22)
* Pravilnik o kaznenoj evidenciji („Narodne novine“, broj 37/2021 i 39/2021)
* Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, broj 47/09 i 110/21) u dijelu koji se odnosi na: ***osmi  dio - izdavanje potvrda***
* Kazneni zakon – opći dio („Narodne novine“, broj 125/11, 144/12, 56/15, 61/15, 101/17, 118/18, 126/19, 84/21 i 114/22) u dijelu koji se odnosi na: ***Glava četvrta (IV.) Kazne***

**UPRAVA ZA EUROPSKE POSLOVE, MEĐUNARODNU I PRAVOSUDNU SURADNJU I SPRJEČAVANJE KORUPCIJE**

**SEKTOR ZA MEĐUNARODNU PRAVNU POMOĆ I PRAVOSUDNU SURADNJU S DRŽAVAMA ČLANICAMA EUROPSKE UNIJE**

**SLUŽBA ZA MEĐUNARODNU PRAVNU POMOĆ I PRAVOSUDNU SURADNJU U KAZNENIM STVARIMA**

**Odjel za pravosudnu suradnju u kaznenim stvarima s državama članicama Europske unije**

- stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 350.)

* obavlja manje složene poslove iz područja pravosudne suradnje u kaznenim stvarima s državama članicama Europske unije;
* obavlja poslove pružanja potpore Europskoj pravosudnoj mreži u kaznenim stvarima i nacionalnom državnom odvjetniku za vezu pri EUROJUST-u;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o međunarodnoj pravnoj pomoći u kaznenim stvarima („Narodne novine“ broj 178/04)
* Zakon o pravosudnoj suradnji u kaznenim stvarima s državama članicama EU („Narodne novine“ broj 91/10, 81/13, 124/13, 26/15, 102/17, 68/18, 70/19 i 141/20) – **Glave I, II i IIA**

**UPRAVA ZA POLITIČKI SUSTAV I OPĆU UPRAVU**

**SEKTOR ZA GRAĐANSKA STANJA I MODERNIZACIJU UPRAVNOG POSTUPANJA**

**SLUŽBA ZA UPRAVNA POSTUPANJA**

- stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 423.a)

* nadzire provedbu i primjenu ZUP-a i daje mišljenja o primjeni zakona i drugih propisa iz djelokruga Službe;
* prati unošenje podataka javnopravnih tijela u ZUP IT sustav;
* pruža podršku i dodjeljuje korisničke ovlasti za rad u ZUP IT sustavu;
* obrađuje podatke prikupljene u ZUP IT sustavu;
* priprema prijedloge mišljenja o usklađenosti posebnih propisa s odredbama ZUP-a i davanju Izjave o usklađenosti posebnih propisa sa ZUP-om;
* sudjeluje u pripremi i provedbi projekata iz djelokruga Službe i u radu stručnih radnih skupina i povjerenstava za izradu propisa, strategija, akcijskih planova i drugih akata iz djelokruga Službe.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o općem upravnom postupku („Narodne novine“, br. 47/09 i 110/21)
* Uredba o uredskom poslovanju („Narodne novine“, br. 75/21)

**UPRAVA ZA SLUŽBENIČKI SUSTAV**

**SEKTOR ZA SLUŽBENIČKE ODNOSE**

**SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE I RAZVOJ LJUDSKIH POTENCIJALA U DRŽAVNOJ SLUŽBI**

- viši stručni referent – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 443.)

* izrađuje nacrte dopisa kojima se traži dopuna ili obrazloženje podnesenih upita i drugih podnesaka iz djelokruga Službe i dopisa kojima se predmeti ustupaju drugim tijelima na nadležni postupak;
* izrađuje nacrte odgovora na upite u kojima se iznose nesporna mišljenja i objašnjenja o primjeni propisa iz djelokruga Službe te izrađuje nacrte manje složenih mišljenja o primjeni propisa iz područja upravljanja ljudskih potencijala;
* prikuplja i obrađuje podatke za pripremu izvješća i analiza o broju i strukturi zaposlenih za potrebe Vlade Republike Hrvatske i drugih državnih institucija i drugim pitanjima iz područja razvoja ljudskih potencijala;
* objavljuje na web stranici Ministarstva javne natječaje, interne oglase, oglase za zapošljavanje državnih službenika i namještenika, pozive na testiranja i planove prijama u državnu službu te objavljuje rješenja o prijmu u državnu službu;
* pruža stručnu pomoć državnim tijelima i korisnicima te upravlja pristupom aplikaciji za povećanje mobilnosti u državnoj upravi (CIRCA);
* obavlja administrativne poslove i vodi evidencije iz djelokruga Službe;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 138/15 - Odluka USRH, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) - **čl. 40. – 55.**
* Uredba o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“ broj 78/17 i 89/19)

**SEKTOR ZA LJUDSKE POTENCIJALE**

**SLUŽBA ZA LJUDSKE POTENCIJALE U MINISTARSTVU**

**Odjel za upravljanje ljudskim potencijalima u Ministarstvu**

- stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 461.)

* obavlja pripremne poslove vezane uz provedbu postupaka javnih natječaja, oglasa i internih oglasa;
* izrađuje nacrte akata o ostvarivanju prava temeljem Kolektivnog ugovora za državne službenike i namještenike;
* organizira i prati provedbu sistematskih pregleda državnih službenika i namještenika;
* sudjeluje u organizaciji i provedbi javnih natječaja i internih oglasa za prijam državnih službenika odnosno oglasa za zapošljavanje namještenika i vodi pomoćne evidencije o postupcima zapošljavanja;
* sudjeluje u radu natječajnih komisija i komisija za provedbu oglasa i internih oglasa;
* obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o državnim službenicima („Narodne novine“ broj  92/05, 140/05, 142/06, 77/07, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12, 37/13, 38/13, 01/15, 138/15, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), **1.-8., 13. i 14. dio**
* **Kolektivni ugovorza državne službenike i namještenike** („Narodne novine“ broj 56/22, 127/22 i 58/23) –**1.-9. poglavlje**
* Uredba o raspisivanju i provedbi javnog natječaja i internog oglasa u državnoj službi („Narodne novine“ broj 78/17 i 89/19)

**SLUŽBA ZA EVIDENCIJE I ANALIZE LJUDSKIH POTENCIJALA U MINISTARSTVU**

- stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 464.b)

* priprema potvrde o činjenicama o kojima se vodi službena evidencija;
* unosi podatke u Registar zaposlenih u javnom sektoru;
* vodi osobne očevidnike državnih službenika i namještenika;
* vodi evidenciju stručnog osposobljavanja i usavršavanja državnih službenika;
* obavlja poslove u vezi s mirovinskim i zdravstvenim osiguranjem zaposlenih u Ministarstvu;
* vodi službene evidencije o radnom vremenu i druge propisane evidencije iz područja rada i radnih odnosa;
* obavlja druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o državnim službenicima („Narodne novine“, broj 92/05, 107/07, 27/08, 34/11, 49/11, 150/11, 34/12, 49/12 - pročišćeni tekst, 37/13, 38/13, 138/15 - Odluka USRH, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22) – **4., 8., 13. i 14. dio**
* Kolektivni ugovor za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, broj 56/22, 127/22 i 58/23)
* Zakon o Registru zaposlenih i centraliziranom obračunu plaća u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“ broj 59/23)
* Uredba o uredskom poslovanju (Narodne novine, broj 75/21)
* Uredbu o sadržaju, načinu prikupljanja i obrade, te mjerama zaštite podataka u Registru zaposlenih u javnom sektoru (Narodne novine broj 55/11, 57/20 i 59/23)

**UPRAVA ZA LJUDSKA PRAVA, NACIONALNE MANJINE I ETIKU**

**SEKTOR ZA NACIONALNE MANJINE**

**SLUŽBA ZA REGISTAR VIJEĆA, KOORDINACIJA VIJEĆA I PREDSTAVNIKA NACIONALNIH MANJINA**

- viši upravni referent – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 497.)

* priprema podatke za izradu izvješća i drugih materijala iz djelokruga Službe te izrađuje potrebna izvješća i analize u pitanjima iz djelokruga Službe
* izrađuje kraće dopise, pozive i obavijesti državnim i drugim tijelima
* vodi Registar vijeća, koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina te izdaje izvatke iz te službene evidencije, kao i popratne dopise za njihovu dostavu podnositelju zahtjeva
* obavlja druge upravne i stručne poslove koji se odnose na registraciju vijeća nacionalnih manjina, koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina
* sudjeluje u provedbi nadzora nad statutima jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u dijelu koji se odnose na ostvarivanje prava nacionalnih manjina
* obavlja stručne i administrativne poslove za radne grupe za izradu nacrta prijedloga zakona i drugih propisa iz područja nadležnosti Službe, što uključuju pripremu materijala, upućivanja poziva, pisanje zapisnika i izradu drugih bilješki sa sastanka i sl., te obavlja druge poslove iz djelokruga Službe

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Ustav Republike Hrvatske („Narodne novine“ broj 56/90, 135/97, 08/98, 113/00, [124/00](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32435), [28/01](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32437), [41/01](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32439), [55/01](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32441), [76/10](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32443), [85/10](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32445) i [5/14](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32447)) **čl. 14., 15. i 83.**
* Ustavni zakon o pravima nacionalnih manjina („Narodne novine“ broj [155/02](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32465), [47/10](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32467), [80/10](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32469), [93/11](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32471) i [93/11](https://www.zakon.hr/cms.htm?id=32473)) – **samo čl. 23.-.34.**
* Zakon o Registru vijeća, koordinacija vijeća i predstavnika nacionalnih manjina (“Narodne novine“, broj  80/11, 34/12 i 98/19)

**UPRAVA ZA ZATVORSKI SUSTAV I PROBACIJU**

**PROBACIJSKI UREDI**

**Probacijski ured Zagreb I - za područje Grada Zagreba**

- stručni suradnik – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 614.a)

* obavlja manje složene stručne poslove vezane uz procjenu kriminogenih rizika i tretmanskih potreba počinitelja kaznenih djela, izradu pojedinačnog programa postupanja, nadzora izvršavanja obveza prema rješenju državnog odvjetnika kada se odlučuje o kaznenom progonu prema načelu svrhovitosti;
* radi na izvršavanju uvjetne osude kojom je izrečen zaštitni nadzor i/ili posebna obveza i/ili sigurnosna mjera, rad za opće dobro, rad za opće dobro uz zaštitni nadzor i/ili sigurnosnu mjeru;
* obavlja nadzor nad uvjetno otpuštenim osuđenikom te nadzire izvršenje sigurnosne mjere zaštitnog nadzora po punom izvršenju kazne zatvora;
* izrađuje izvješća sudu kod izbora vrste i mjere kazneno pravne sankcije, prekida kazne zatvora i uvjetnog otpusta te izvješća državnom odvjetništvu i zatvoru/kaznionici;
* neposredno radi s osobama uključenima u probaciju, odlazi u njihov dom i kontaktira članove obitelji;
* obavlja terenski rad u svrhu izvršavanja probacijskih poslova, po potrebi odlazi u zatvor, odnosno kaznionicu radi izvršavanja probacijskih poslova;
* instalira i deinstalira opremu za elektronički nadzor;
* surađuje s tijelima lokalne zajednice, državnim tijelima i udrugama;
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o probaciji („Narodne novine“ br. 99/18.)
* Pravilnik o načinu obavljanja probacijskih poslova („Narodne novine“ br. 68/19. i 81/21.)
* Pravilnik o izvršavanju psihosocijalnog tretmana izrečenog počinitelju kaznenog djela s obilježjem nasilja („Narodne novine“ br. 103/18.)
* Pravilnik o uvjetnom otpustu uz elektronički nadzor („Narodne novine“ br. 78/22.)
* Kazneni zakon („Narodne novine“ br. 125/11., 144/12., 56/15., 61/15., 101/17., 118/18., 126/19., 84/21. i 114/22.) – **Glava IV. Kazne: čl. 55. -64. ;  Glava V. Sigurnosne mjere: čl. 65. -70. i čl. 76.**
* Zakon o izvršavanju kazne zatvora („Narodne novine“ br. 14/21) – **Glava XXIV. Uvjetni otpust; Glava XXV – Priprema za otpust zatvorenika i otpuštanje: čl. 180.**
* Zakon o kaznenom postupku („Narodne novine“ br. 152/08, 76/09., 80/11., 121/11., 91/12., 143/12., 56/13., 145/13., 152/14., 70/17., 126/19. i 80/22.) – **Glava XVI. Izvidi i istraživanje, 3. Odbačaj kaznene prijave prema načelu svrhovitosti: čl. 206. d**

**SAMOSTALNI SEKTOR ZA DIGITALIZACIJU PRAVOSUĐA I JAVNE UPRAVE**

**SLUŽBA ZA RAZVOJ ELEKTRONIČKIH USLUGA**

- informatički suradnik za pravosudni informacijski sustav – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 700.)

* obavlja manje složene upravne i stručne poslove na projektima informatizacije pravosudnog sustava i sustava javne uprave;
* obavlja poslove vezane uz prikupljanje i analizu podataka iz djelokruga Službe;
* sudjeluje u pripremi dokumentacije i strateškim dokumentima za korištenje fondova EU;
* sudjeluje u izradi manje složenih mišljenja, objašnjenja i odgovora iz djelokruga Službe;
* vodi evidencije za potrebe samostalnog sektora, sudjeluje u pripremi izvješća i drugih materijala i druge poslove iz djelokruga samostalnog sektora,
* sudjeluje u drugim poslovima na koje ga uputi nadređeni službenik ili Načelnik sektora.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Ustav Republike Hrvatske (Narodne novine, broj 56/1990, 135/1997, 113/2000, 28/2001, 76/2010 i 5/2014) – **čl. 1 – 4.**
* Zakon o državnoj informacijskoj infrastrukturi, (Narodne novine, broj 92/2014).
* Zakon o provedbi Uredbe (EU) br. 910/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 23. srpnja 2014. o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu i stavljanju izvan snage Direktive 1999/93/EZ (Narodne novine, broj: 62/2017).
* Zakon o informacijskoj sigurnosti (Narodne novine, broj 79/2007).
* Standard razvoja javnih e-usluga u Republici Hrvatskoj, smjernice (<https://rdd.gov.hr/UserDocsImages/e-Standardi/Standard%20razvoja%20javnih%20e_usluga%20u%20RH_Smjernice.pdf>) (**poglavlje 2. e-Usluga**)

**SLUŽBA ZA UPRAVLJANJE ELEKTRONIČKIM USLUGAMA**

- viši informatički tehničar za pravosudni informacijski sustav – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 705.)

* obavlja analitičke poslove u stručnom području te sudjeluje u projektima informatizacije pravosudnog sustava i sustava javne uprave,
* sudjeluje u pripremi promjena aplikativnih rješenja te specifikacija za održavanje aplikativnih rješenja;
* ovlašten je unositi u sustav sve podatke o pravosudnim i kaznenim tijelima, korisnicima i promjenama koje je potrebno unijeti u sustav;
* izrađuje upute o korištenju novih funkcionalnosti, pravovremeno obavještava korisnike o promjenama u sustavu te objavljuje informacije potrebne za rad u sustavu na internom korisničkom portalu, priprema sadržaj za objavu na portalu za e-učenje
* obavlja središnje administriranje aplikacija;
* sudjeluje u pripremi izvješća o korištenja informacijskih sustava, sudjeluje u edukacijama djelatnika za korištenje aplikativnih rješenja;
* administrativno-tehnički sudjeluje u radu stručnih tijela i povjerenstava iz djelokruga samostalnog sektora, upravlja i koordinira evidencije iz djelokruga samostalnog sektora, sudjeluje u drugim poslovima na koje ga uputi nadređeni službenik ili Načelnik sektora.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o državnoj informatičkoj infrastrukturi („Narodne novine“, broj 92/2014) - **čl. 1. – 8., 13., 14., 16.**
* UREDBA (EU) br. 910/2014 EUROPSKOG PARLAMENTA I VIJEĆA o elektroničkoj identifikaciji i uslugama povjerenja za elektroničke transakcije na unutarnjem tržištu (eIDAS) **(čl. 1. – 3., 8., 25., 26., 35., 36., 41., 42., 43. i 46.)**
* Informacije o elektroničkim uslugama Ministarstva pravosuđa i uprave - <https://mpu.gov.hr/e-usluge-24290/24290>,
* Ministarstvo pravosuđa i uprave - provedbeni program za razdoblje od 2021. do 2024. godine: [https://mpu.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Strategije,%20planovi,%20izvje%C5%A1%C4%87a/Planovi/MPU\_provedbeni%20program%202021\_2024\_21%2012%202020.pdf](https://mpu.gov.hr/UserDocsImages/dokumenti/Strategije%2C%20planovi%2C%20izvje%C5%A1%C4%87a/Planovi/MPU_provedbeni%20program%202021_2024_21%2012%202020.pdf) **(naslovi 1.1. – 1.6.)**
* Zakon o sudovima („ Narodne novine“ broj 28/13, 33/15, 82/15, 82/16, 67/18, 126/19, [130/20](https://www.iusinfo.hr/zakonodavstvo/odluka-i-rjesenje-ustavnog-suda-republike-hrvatske-broj-u-i-4658-2019-i-u-i-4659-2019-od-3-studenoga-2020-i-izdvojeno-misljenje-sudaca), [21/22](https://www.iusinfo.hr/zakonodavstvo/zakon-o-izmjenama-i-dopunama-zakona-o-sudovima-11), [60/22](https://www.iusinfo.hr/zakonodavstvo/rjesenje-ustavnog-suda-republike-hrvatske-broj-u-i-2215-2022-i-dr-od-16-svibnja-2022) i [16/23](https://www.iusinfo.hr/zakonodavstvo/odluka-i-rjesenje-ustavnog-suda-republike-hrvatske-broj-u-i-2215-2022-i-dr-od-7-veljace-2023)) - **čl. 1. – 3., 14. – 16. i 76.**

**SAMOSTALNI SEKTOR ZA NABAVU**

**SLUŽBA ZA PLANIRANJE I PRAĆENJE POSTUPAKA NABAVE**

-viši stručni referent – vježbenik - 1 izvršitelj/ica (rbr. 723.)

* evidentira i ažurira podatke u Registru ugovora
* prema potrebi i nalogu rukovoditelja provodi postupke nabave roba, radova i usluga
* provodi nabavu roba, radova i usluga temeljem zaključenih ugovora o nabavi i okvirnih sporazuma
* evidentira e-Račune u odgovarajućoj aplikaciji za praćenje realizacije ugovora i narudžbenica
* izrađuje narudžbenice temeljem zaključenih ugovora o nabavi i okvirnih sporazuma
* prikuplja, sortira i obrađuje podatke, vodi i ažurira evidencije za potrebe Službe
* obavlja administrativne i druge poslove potrebne za redovan rad Službe
* obavlja i druge poslove po nalogu nadređenih.

***Pravni izvori za pripremanje kandidata za testiranje:***

* Zakon o javnoj nabavi („Narodne novine“ broj 120/16 i 114/22)
* Pravilnik o dokumentaciji o nabavi te ponudi u postupcima javne nabave („Narodne novine“ broj 65/17 i 75/20)

***Podaci o plaći***

Na temelju članka 108. Zakona o državnim službenicima i namještenicima („Narodne novine“, broj 27/2001), a u vezi s člankom 144. stavkom 2. Zakona o državnim službenicima („Narodne novine”, broj 92/2005, 142/2006, 77/2007, 107/2007, 27/2008, 34/2011, 49/2011, 150/2011, 34/2012, 49/2012 – pročišćeni tekst, 37/2013, 38/2013, 138/2015 – Odluka Ustavnog suda Republike Hrvatske, 61/17, 70/19, 98/19 i 141/22), plaću radnih mjesta čini umnožak koeficijenta složenosti poslova radnog mjesta i osnovice za izračun plaće, uvećan za 0,5% za svaku navršenu godinu radnog staža.

Osnovica za obračun plaće za državne službenike i namještenike od 1. travnja 2023. godine iznosi 902,08 eura, a utvrđena je Kolektivnim ugovorom za državne službenike i namještenike („Narodne novine“, broj 56/22 i 127/22).

Koeficijent složenosti poslova radnih mjesta iz Javnog natječaja, sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta i koeficijentima složenosti poslova u državnoj službi („Narodne novine“ broj 37/01., 38/01., 71/01., 89/01., 112/01., 7/02., 17/03., 197/03., 21/04., 25/04., 66/05., 131/05., 11/07., 47/07., 109/07., 58/08., 32/09., 140/09., 21/10., 38/10., 77/10., 113/10., 22/11., 142/11., 31/12., 49/12., 60/12., 78/12., 82/12., 100/12., 124/12., 140/12., 16/13., 25/13., 52/13., 96/13., 126/13., 2/14., 94/14., 140/14., 151/14., 76/15., 100/15., 71/18., 73/19., 79/19., 63/21., 13/22., 139/22. i 26/23.), na temelju članka 144. Zakona o državnim službenicima su:

- stručni suradnik/samostalni upravni referent rbr: 95., 232., 258., - 1,164

290., 350., 423.a, 461., 464.b, 614.a

- upravni referent rbr: 276. - 0,897

- viši upravni/stručni referent rbr: 302., 443., 497. i 723. - 0,970

- informatički suradnik za pravosudni informacijski sustav rbr: 700. - 1,241

- viši informatički tehničar za pravosudni informacijski sustav rbr. 705. - 1,185

Sukladno odredbi članka 110. Zakona o državnim službenicima i namještenicima, u vezi s člankom 144. stavkom 1. Zakona o državnim službenicima vježbenik za vrijeme trajanja vježbeničkog staža ima pravo na 85% plaće poslova radnog mjesta najniže složenosti poslova njegove vrste.

**SADRŽAJ I NAČIN TESTIRANJA**

Testiranje se provodi u dvije faze.

**Prva faza testiranja -** sastoji se od provjere znanja osnova upravnog područja za koje je raspisan javni natječaj - pismena provjera.

**Druga faza testiranja** sastoji se od osnovnog poznavanja rada na računalu ili poznavanja rada na računalu ili naprednog poznavanja rada na računalu i provjere znanja ili poznavanja engleskog jezika za radna mjesta za koja je uvjet znanje ili poznavanju engleskog jezika i poznavanje osnovnog rada na računalu ili poznavanje rada na računalu ili napredno poznavanje rada na računalu.

U prvu fazu testiranja upućuju se kandidati/kinje koji ispunjavaju formalne uvjete iz javnog natječaja, a čije su prijave pravodobne i potpune.

Svaki dio provjere znanja, sposobnosti i vještina vrednuje se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio na provedenoj provjeri znanja, sposobnosti i vještina, ako je za svaki dio provedene provjere dobio najmanje 5 bodova. Kandidat/kinja koji/a ne zadovolji na provedenoj provjeri, odnosno dijelu provedene provjere, ne može sudjelovati u daljnjem postupku.

U drugu fazu testiranja upućuju se kandidati/kinje koji su ostvarili najbolje rezultate u prvoj fazi testiranja, i to 15 kandidata za svako radno mjesto. Ako je u prvoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 15 kandidata, u drugu fazu postupka pozvat će se svi kandidati koji su zadovoljili u prvoj fazi testiranja. Svi kandidati koji dijele 15. mjesto u prvoj fazi testiranja pozvat će se u drugu fazu testiranja.

Na **razgovor (intervju)** pozvat će se kandidati/kinje koji su ostvarili ukupno najviše bodova u prvoj i drugoj fazi testiranja, i to 10 kandidata za svako radno mjesto, a ako se traži veći broj izvršitelja, taj se broj povećava za broj traženih izvršitelja. Ako je u drugoj fazi testiranja zadovoljilo manje od 10 kandidata, na razgovor (intervju) će se pozvati svi kandidati koji su zadovoljili u drugoj fazi testiranja. Svi kandidati koji je dijele 10. mjesto nakon provedenog testiranja u prvoj i drugoj fazi pozvat će se na razgovor (intervju).

Komisija u razgovoru (intervju) s kandidatima/kinjama utvrđuje znanja, sposobnosti i vještine, interese, profesionalne ciljeve i motivaciju kandidata/kinja za rad u državnoj službi.

Rezultati razgovora (intervjua) vrednuju se bodovima od 0 do 10. Smatra se da je kandidat/kinja zadovoljio na intervjuu ako je dobio najmanje 5 bodova.

Nakon provedenog razgovora (intervjua) Komisija utvrđuje rang-listu kandidata prema ukupnom broju bodova ostvarenih na testiranju i razgovoru (intervjuu).

**PRIJAVNI OBRAZAC**

**JAVNI NATJEČAJ**

**za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme objavljen u Narodnim novinama broj 67/23 od 21. lipnja 2023.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Radno mjesto za koje se podnosi prijava |  | Red.br.  | Naziv radnog mjesta, Ustrojstvena jedinica |
|  |  |

|  |
| --- |
| OSOBNI PODACI |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ime i prezime/ime i prezime oca i majke |  |  |
| Spol |  | M [ ]  | Ž [ ]  |
| Datum rođenja |  |
| Mjesto rođenja |  |       |
| OIB |  |       |
|  |

|  |
| --- |
| KONTAKT PODACI |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ADRESA STANOVANJA |  | Ulica i kućni broj | Poštanski broj | Grad |
|  |  |  |  |
| Broj telefona / mobitela |  |  |
| E-mail |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **PRAVO PREDNOSTI NA KOJE SE KANDIDAT POZIVA** (zaokružiti pravo prednosti na koje se kandidat poziva i priložiti potrebnu dokumentaciju):  |  | a) prema čl. 101. Zakona o hrvatskim braniteljima iz Domovinskog rata i  članovima njihovih obitelji b) prema članku 47. Zakona o civilnim stradalnicima iz Domovinskog ratab) prema čl. 48.f Zakona o zaštiti vojnih i civilnih invalida rata c) prema čl. 9. Zakona o profesionalnoj rehabilitaciji i zapošljavanju osoba s invaliditetom d) prema čl. 22. Ustavnog zakona o pravima nacionalnih manjina  |

Politika zaštite privatnosti uređuje način postupanja s informacijama koje Ministarstvo obrađuje odnosno prikuplja prilikom provedbe postupka prijma u državnu službu. Napominjemo kako se obrada prikupljenih osobnih podataka temelji na zakonitoj osnovi obrade u skladu s Općom uredbom o zaštiti podataka. Moguće je da Vaše osobne podatke učinimo dostupnima i drugim sudionicima u postupku zapošljavanja (tijela državne uprave, doktor medicine rada, HZZ i dr.), a sve s ciljem ispunjenja svrhe za koju su navedeni osobni podaci prikupljeni. Svojim potpisom dajete nam suglasnost za korištenje Vaših osobnih podataka u gore navedene svrhe

 **Mjesto i datum Vlastoručni potpis**

**NAPOMENA:**

**Prijavnom obrascu je potrebno priložiti svu traženu dokumentaciju navedenu u Javnom natječaju**